

<p>fravælge folk. LPO deltager i disse samtaler. I udgangspunktet bliver det TK, som er vores mand på denne opgave.</p> <p>Vedr. LKF A versus LKF B. Dialogen med driftsdirektøren fortsætter. Med hensyn til lederen i seneste nummer af Det Blå Blad, afholdes der snarest et opklarende møde med SPO om LKF A versus LKF B og vores fremtidige organisering.</p> <p>Depotstruktur endnu engang drøftet i overskriftsform med underdirektøren i Togdrift. Samtalerne handler fortsat meget om principper, men det er dog aftalt, at der snarest afholdes et mere afklarende / konkretiserende møde, hvor også driftschefen deltager.</p>
<p>Jule- og nytårsture</p> <p>Ud fra et ønske om at få afklaret, hvorvidt de jule- og nytårsture, LKF har på S-tog kan overføres til Fjern, har der d. 9. marts været en præsentation af disse. Desværre viste mødet, at deres model for jule og nytårsture ikke umiddelbart kan overføres til os. Det skyldes først og fremmest, at der er et meget større opgavebortfald jul og nytår på S-tog. Sekundært kolliderer en model a la deres med den måde, vi søger ferie på jul og nytår. Problemet – at man risikerer at skulle på arbejde både jule- og nytårsaften – er mest udtalt i eftermiddags/af-tenture. KLJ vil opfordre turrepræsentanterne for disse ture (og i mindre grad blandingsture) til at opbygge dem med fri eller aftenfri hver anden uge på den ugedag, hvor jul/nytår falder.</p>
<p>Minirevision arbejdstidsaftale, LKF-håndbog, mv.</p> <p>Arbejdet nærmer sig sin afslutning. Fokus er på tilpasninger i forhold til korrigerende, fridagslængder, hviletid, rådighed og pause. OGB tager en drøftelse med lokalgruppeformændene på mødet d. 20.-21. april om de ændringer, der lægges op til.</p>
<p>Tilbagekomst efter sygdom</p> <p>Efter en drøftelse med driftschefen d. 13. marts, arbejdes der videre med en model som sikrer, at LKF kommer hurtigere tilbage i sin tur, når vedkommende melder sig rask. Flere modeller er i spil.</p>
<p>Uniformsforslag fra LPO Kh, status</p> <p>Forslaget om mulighed for valg af korte bukser og ligestilling mellem køn i forhold til at gå med bare ben er blevet afvist af ledelsen (DSB Arbejdsmiljø). Det skal i den forbindelse bemærkes, at kvinder heller ikke må gå med bare ben, da der er krav om brug af nylonstrømper, når kvinder går i kjole / nederdel. Sagen rejses på næste møde i SU-togkørsel og HSM kontakter AMIR med henblik på at få sagen rejst i AMU2. Om sagen skal rejses videre, vurderes på baggrund af behandlingen i SU-togkørsel og AMU2.</p>
<p>Dialog med Tjenestefordelingen og DC DK</p> <p>LPO har d. 16. marts afholdt første dialogmøde med tjenestefordelingen. Mødet var konstruktivt om end parterne på en række områder stod lidt langt fra hinanden. Der var på mødet enighed om at holde kvartalsvise møder fremadrettet.</p>

D. 22. marts afholdt vi det første dialogmøde med DCDK. Mødet gav anledning til en åben drøftelse af de udfordringer, der er omkring DCDK. Mødet blev afholdt i en positiv ånd og følges op af jævnlige møder fremover (formentlig 3 gange pr. år).

Overførsel af seniortimer

LPO har ikke været tilfreds med, at der kun kunne overføres 8 seniortimer til året efter og har ønsket, at LKF fik mulighed for at overføre op til 9:30 timer. Dette begrundet i, at en LKF så altid ville have timer til at søge den vagt vedkommende ønsker at søge fri fra. Der er nu enighed om et kompromis, hvor antallet af timer, som kan overføres hæves til 9 timer. Ændringen vil komme til at gælde for alle i DSB og vil blive skrevet ind i seniorpolitikken. OGB hilser med tilfredshed, at endnu et udestående vedr. seniorpolitikken nu er på plads.

Arbejdsretlige sager

Overarbejde på normperioden:

Der kunne ikke opnås enighed ved lokalforhandlingen d. 26. jan. Parterne var dog enige om at afsøge alternative løsningsmuligheder, men på mødet d. 2. mar. afviste DSB den alternative model fuldstændigt. Der er derfor udarbejdet et udkast til uenighedsnotat. Det indeholder imidlertid elementer, som ikke tidligere har været i spil. LPO har på den baggrund anmodet om en ny lokalforhandling. DSB har (endnu) ikke reageret på anmodningen.

Maks. 160 timer på 4 uger:

Der arbejdes videre med et muligt forlig. Forhandlingsmøde i den forbindelse er berammet til d. 13. apr. DSB har i øvrigt fået udarbejdet et forslag til oversigt over arbejdstid de seneste 4 uger. Den er lavet efter samme skabelon som "Normtid" i LTD2-appen (LKF-webben) og ser bestemt brugbar ud.

Normberegning og maks. 160 timer – LKF på deltid:

Sagen er overdraget til DJ. Mæglingsmødet d. 3. mar. blev udsat. Det afholdes i stedet d. 8. maj.

Mere end 3 på hinanden følgende nætter ved forsinkelser:

Der blev afholdt lokalforhandling d. 26. jan. Parterne kunne ikke opnå enighed, men var dog enige om at arbejde videre med henblik på at finde en alternativ løsning. På mødet d. 2. mar. måtte parterne opgive at opnå enighed om den alternative løsning. Der bliver derfor udfærdiget et uenighedsnotat med henblik på fagretlig behandling.

Fridage og hele kalenderdøgn ved forsinkelser:

Sagen er overdraget til DJ. Dato for mæglingsmøde afventes. PK har rykket for en status d. 21. mar.

Fridage, kursusindkalder og enkeltdagsvalg:

Sagen omhandler håndtering af søgt frihed i forbindelse med uddannelse, herunder hvorvidt fridage og normnedsættende dage, som ligger i forlængelse af søgte ferieperioder, har den samme beskyttelse som ansøgt frihed i forbindelse med planlægning af uddannelse. Parterne er enige om, at der skal findes en løsning, som kan håndteres i praksis og som kan meldes ud til relevante (LKF, TJFD, mv.). PK rykker for en status.

RDX i starten af tjenesten i stedet for pause for at nulstille:

DSB har tidligere givet udtryk for, at de var indstillet på en forhandlet løsning, da der er enighed om, at det ikke var "stump-rådigheder" der var tanken, da vi aftalte, at rådighed nulstiller pausereglen. På mødet d. 2. mar. blev det slået fast, at den nuværende praksis er i

<p>strid med det, vi har aftalt vedr. maks. 5 timer uden pause. Her fremgår det klart, at LKF i ALLE tjenester, undtagen hele rådigheder, kursustjenester, ansvarshavende tjenester og tjenester som udelukkende indeholder pasrejser, maks. må arbejde 5 timer uden pause. DSB sørger for, at dette formidles ud og præciseringen indskrives i LKF-håndbogen i forbindelse med revision af denne i foråret 2023. Herefter udgår denne sag.</p> <p>Længden af en F1f-dag i reserven: Unighedsnotat er udfærdiget og underskrevet og sagen er d. 20. mar. overdraget til DJ for videre fagretlig behandling.</p>
<p>Ny formand LPO Te</p> <p>Frede Holm Dahl har ønsket at trække sig af personlige årsager. Der afholdes derfor generalforsamling i lokalgruppen dags dato. OGB takker Frede for hans indsats som lokalgruppeformand i Te. Og så ser vi frem til samarbejdet med den kommende formand.</p>
<p>Ferieaftale, drøftelse / forhandling</p> <p>HR har d. 11. april – efter anmodning fra LPO – indkaldt Personaleplanlægningen og LPO til en drøftelse af ferieaftalen. Årsagen er vores anke over ferienormen, som vi mener er utilstrækkelig.</p>
<p>Klargøring og ansvarshavende P-rist</p> <p>Ledelsen har fortsat ikke henvendt sig til LPO vedr. overflytning af medarbejdere fra Togdrift til Klargøring (i hvert fald i Aarhus), hvilket undrer OGB, da vi konstant hører rygter om en forestående overflytning. OGB vil søge at afklare sagen faktiske sammenhæng og vil, hvis der er grundlag herfor, kontakte driftsdirektøren.</p>
<p>Vinterferievalg</p> <p>DSB har – i hvert fald principielt – overtaget opgaven. Ferievalget afholdes, jf. de lokale ferieregler. OB gør lokalgrupperne opmærksom på, at forpligtigelsen i forhold til lokale ferieregler, bl.a. i forhold til søgerækkefølgen og datoen, naturligvis skal overholdes.</p>
<p>Pkt. 4 Kommende aktiviteter</p>
<p>1. maj 2023</p> <p>Afholdes igen i Kongens Have. Vi har bestilt et stort telt og samme antal borde, bænke, osv. som tidligere år, dvs. det lille telt er valgt fra. Dette både fordi teltet ikke har været brugt ret meget, de år, vi har haft det og fordi priserne er steget meget markant. OGB har p.t. ikke hørt fra ret mange af lokalgrupperne og besluttede derfor at opfordre lokalgrupperne til at promovere 1. maj arrangementet mest muligt hjemme på deres eget depot. Samlet set er vurderingen, baseret på erfaringen fra tidligere år, at der kommer et stykke over 100 af vores medlemmer og formentlig et tilsvarende antal samlet set fra de øvrige deltagende grupper, dvs. LPO-S, Pensionistsektionen, LPO Arriva Od, DB Cargo Ng, LBO Keolis Od (Odense Letbane) og naturligvis DJ.</p>
<p>LPO's TR-møde d. 20.-21. april</p>

LPO's TR-møde d. 20.-21. april afholdes i Middelfart. DJ's næstformand Ebbe Drögemüller deltager som gæst på dele af mødet. PK udarbejder endelig dagsorden.	
Pkt. 5	Økonomi
Regnskab / regnskabsorientering	
Områdegruppekassereren oplyste, at regnskabet for første kvartal formentlig er klar i løbet af næste uge, hvorefter regnskabet eftersendes til OGB. OGB tog oplysningen til efterretning.	
Medlemskartotek	
På baggrund af opfordring fra forbundsledelsen og protokollen fra HB-møde i DJ d. 28. feb. 2023, skal OGB etableret en procedure, som sikrer, at vi altid har korrekte medlemslister. OGB besluttede at opprioritere opgaven med revision og vedligeholdelse af medlemslister mest muligt. KLJ påtager sig denne opgave. Udbetaling af lokalgrupperefusionen påhviler naturligvis fortsat kassereren.	
Pkt. 6	Nyhedsbrev – info fra områdegruppebestyrelsesmødet
Info til lokalgruppeformænd og tillidsvalgte	
PK sender nyhedsbrev indenfor 5 dage	
Medlemsinformation(er)	
Mulige medlemsinformationer:	
<ul style="list-style-type: none"> • Konvertering af UA • Maks. 160 timer på 4 uger i LKF-webben (LTD2-appen) • Nye førerstole • Lys på tog af hensyn til banearbejdere • Reservering af feriedage til sommerferievalget • Reklame for JSU (og kompetenceudvikling) – søg for pokker ... 	
Pkt. 7	Godkendelse af referat
Referat godkendt (underskrevet referat opbevares af OGB).	