

Flytning til nyt SAP-system gik godt for så vidt angår kvoter. Næste lønseddel og lønkørsel sker på den nye SAP-plattform. Det kan naturligvis ikke udelukkes, at der kan være problemer, som endnu ikke er afdækket. Umiddelbart er der dog ikke grund til at betvivle, at systemet kører fornuftigt, hvilket er rigtig positivt.

LKF-mangel, igen ...

Så er der igen LKF-mangel. Fortællingen er, at manglerne skyldes, at LKF B, skal hjælpe til i Belvedere, men det er vist kun den halve sandhed. De mangler, der opstod i uge 40 (og måske også uge 41-42) fortsætter ind i november, som ellers plejer at være en måned med betragteligt overskud. Det er naturligvis problematisk, at der mangler LKF (primært i forhold til uddannelsesefterslæb og mulighed for afvikling af frihed) og det er OGB's opfattelse, at de manglende LKF-ressourcer skyldes alvorlige fejl i personaleprognosen, herunder den manglende ledelsesmæssige vilje (dog ikke i Drift F&R) til at handle på dette. Når der mangler folk i efteråret uden for ferieperioden, som historisk er et af de tidspunkter på året, hvor personaleoverskuddet er størst, tør man ikke tænke på, hvordan det bliver i de store ferieperioder. OGB vil rejse dette på rette sted i DSB.

Omvendt er det positivt, at Drift F&R prøve at rekruttere allerede uddannede LKF. Desuden har Drift F&R annonceret, at der skal starte mindst et hold nye LGU i 2024 og overføres et større antal (måske 30-40 LKF) fra S-tog, ligeledes i 2024.

Audiogram

DSB har indgået en aftale om medarbejderne kan få lavet audiogram hos virksomheden AudioNova. Det er naturligvis rigtig fint, men der udestår så fortsat en afklaring af, hvorvidt der afregnes for denne ekstraopgave, jf. JA OK (OK-ansatte), henholdsvis lokalaftalen (TJM). Da sagen omhandler alle landets LKF, har OGB bedt DJ om at gå ind i sagen.

K24, inkl. turvalg/tursætning, reserverammature og AMIR i turudvalg

Turarbejde K24:

Der er nu opbygget ture over hele landet. Overordnet har vores turrepræsentanter lavet et virkelig godt stykke arbejde og som kronen på værket undgik vi, med det yderste af neglene, påtvungne skubbeweekender.

Turvalg / tursætning:

En konkret sag fra Fredericia, som fandt en acceptabel løsning, viser, at vi nok ikke er helt enige med ledelsen om, hvordan arbejdstidsaftalens bilag 3 vedr. turvalg / tursætning skal forstås. I LPO står vi fast på, at det skal ske i samarbejde og at samarbejde kun kan finde sted, hvis vi deltager fysisk. Det skal afdækkes om dette er en udfordring på flere depoter og om nødvendigt rejses sagen i Turudvalget forud for K25.

Vedr. reserverammature:

Der blev på mødet d. 22. september med Personaleplanlægningen opnået enighed om fremtidig håndtering af reserverammaturene. "Forliget" blev gennemgået på OGB-mødet. Der er udsendt en uddybende information til TR-kredsen og emnet har været vendt på flere af efterårets medlemsmøder. På bagkant af disse er der d. 13. oktober udsendt både en info på abc og en LPO-medlemsinformation om emnet. Reserverammaturene er indskrevet i LKF-håndbogen og der vil i næste nummer af Det Blå Blad være en artikel, som går mere i dybden med emnet og beskriver baggrunden for den forståelse, der er opnået.

Vedr. AMIR i turudvalg:

Ledelsen har spurgt til, hvordan vi i LPO ser på muligheden for at tilbyde AMIR en plads i turudvalget. OGB finder dette meget positivt og bakker op om forslaget.

Depotstruktur

Medlemsmødet i Tinglev d. 26. september:

Mødet omhandlede langt hen ad vejen (meget forståeligt) depotets udfordringer, efter Drift F&R har meldt ud, at depotet afvikles senest 1. januar 2028. Der var på mødet en virkelig god drøftelse og ideer til aktiviteter. I OGB arbejder vi videre med muligheden for at tilføre LKF til depotet (på åremål) frem mod 2028, så vi undgår, at depotet lukker ned, hvis de kommer under 12 LKF inden 2028, som proklameret af Drift F&R på depotstrukturmødet d. 1. juni.

Medlemsmødet i Struer d. 16. oktober:

Mødet omhandlede alene mulige aktiviteter for at sikre fjerntog til Struer efter 1. januar 2025, idet det vurderes at være den eneste farbare vej til at opretholde mulighed for at møde ind i Struer (i hvert fald visse dage). Der er i den anledning udarbejdet en slags pressemeldelse og søsat en række aktiviteter. OGB vil samtidig søge at aktivere vores politiske kontakter.

Rekruttering af nye LKF:

Den rekruttering, der lægges op til, understøtter depottilpasningen fra forsommeren 2023, jf. nyheden fra Drift F&R: <https://dsbintranet.sharepoint.com/sites/TogdriftNyheder/SitePages/Vi-rekrutterer-uddannede-lokomotivf%C3%B8rere-til-flere-depoter.aspx>. Den gode nyhed vil blive italesat af OGB og vil indgå i næste TR-nyhedsbrev.

Arbejdsretlige sager

Maks. 160 timer på 4 uger:

Ved lokalforhandlingen d. 29. sep. blev der opnået enighed om planlægning af maks. 160 timer på 4 uger og en model for honorering for overtrædelse af maks. 160 timer på 4 uger (dog ikke for deltidsansatte). Sagen betragtes på det nuværende grundlag som afsluttet og TR / tillidsvalgte orienteres om dette. Der er i øvrigt i denne sag ikke tale om et forlig som offentliggøres, men en procedure som gælder indtil videre og evalueres i januar 2025.

Normberegning og maks. 160 timer – LKF på deltid:

Der kunne ikke opnås enighed på organisationsmødet d. 21. sep. Umiddelbart er endnu en lokalforhandling internt i DSB ikke en mulighed, men hvis vi modtager en ny brudsag i forhold til dette emne, vil vi naturligvis løfte sagen overfor ledelsen.

Mere end 3 på hinanden følgende nætter ved forsinkelser:

Der kunne ikke opnås enighed på mæglingmødet d. 20. sep. DJ forbeholder sig på den baggrund ret til at rejse en sag i den faglige voldgiftsret og OGB indstiller til forbundsledelsen, at sagen køres. På et møde i DJ d. 23. okt. blev DJ og LPO dog enige om, at prioritere sagen om arbejde ind i fridagens kalenderdøgn (se herunder). Sagerne har mange lighedspunkter og omhandler begge overtrædelse af JA OK pga. forsinkelser.

Arbejde ind i fridagens fridøgn / kalenderdøgn ved forsinkelser:

Der blev afholdt lokalforhandling d. 29. sep., hvor parterne ikke kunne opnå enighed. LPO's position er, at der ikke er undtagelser / afvigelser i JA OK fra den regel i JA OK (LKF-person, §1, stk. 4), der siger, at en fridag / fridage skal indeholde et kalenderdøgn for hver fridag.

DSB mener, at det kan afviges ved forsinkelser. Når uenighedsreferatet fra lokalforhandlingen er underskrevet, sendes sagen videre til DJ.

Ny arbejdsmiljøorganisation (AMO) + AMIR-valg

Ny AMO:

DSB har opsagt rammeaftalen om samarbejde om arbejdsmiljø i DSB (og tilhørende aftaler) og står indtil videre fast på, at antallet af AMIR skal reduceres kraftigt. DSB insisterer tillige på, at de faglige repræsentanter skal ud af Arbejdsmiljørådet (AMR) og ønsker desuden markante ændring i 3.X-grupperne. Det er ikke muligt at nå til enighed med ledelsen på det nuværende grundlag, men da det er uacceptabelt, hvis vi i LPO ikke har indflydelse på arbejdet i førerrumsgrupperne, fortsætter vi bestræbelserne på at finde en acceptabel løsning. Vi vil i OGB fortsat holde tæt kontakt til øvrige M-side og AMIR i denne sag.

Vedr. valg af AMIR:

Her kommer de faglige organisationer til at overtage valghandlingen, jf. AT-vejledningen. Der bliver formentlig tale om en overtagelse uden samarbejde med ledelsen. Der udsendes en medlemsinformation vedr. forvarsel af AMIR-valg.

Uniform

Vedr. behovslevering versus sæsonbestilling og hastebestilling (straksbestilling):

DSB's ledelse på hastig march væk fra det koncept om behovslevering, som oprindeligt blev proklameret ved overgang til ny uniform. Der pågår ganske vist fortsat en drøftelse vedr. behovslevering / sæsonbestilling og spærring af muligheden for at bestille via hasteordre, men det ændrer ikke / næppe på ovenstående. Med det i tankerne er det måske meget fornuftigt, at DSB søger at forbedre kommunikationen og forventningsafstemningen, da det vel er de færreste medarbejdere, der forstår ret meget af DSB's ageren i denne sag.

Vedr. brud på uniformaftalen pkt. 4:

Der kunne ikke opnås enighed ved lokalforhandlingen d. 26. sep. Der afholdes derfor en opfølgende lokalforhandling d. 9. nov.

Jernbanesikkerhed, diverse sager

Licensnumre:

Et større antal fornyede licenser har fejl i løbenummeret (de sidste 4 cifre), som afviger fra den eksisterende licens. Dette er Trafikstyrelsen i gang med at rette. Vi har bedt DSB Sikkerhed orientere LKF om dette, men det er endnu ikke sket. Desuden er der formentlig fejl i alle supplerende certifikater, når licensen fornys, idet årstallet indgår i licensnummeret. Dvs. 2013 (oprindeligt årstal) ændres nu til 2023. Vi har også her bedt DSB Sikkerhed gå ind i sagen. Det er endnu ikke sket, selv om licenserne udløber om kort tid.

Ny proces for behandling af jernbanesikkerhedsmæssige hændelser:

DSB implementerer en ny procedure for håndtering af sikkerhedsmæssige hændelser, som er det mest positive tiltag, der længe er introduceret. Det vil herefter slet ikke handle om skyld, kun opfølgning, afklaring og læring. Man kan f.eks. ikke forårsage en signalforbikørsel, kun være involveret i én. Det siger noget om den bagvedliggende tænkning, som sigter på at forbedre organisationen og dens handlemåde, ikke stille den enkelte til ansvar. Det bliver spændende at følge. Ændringen er som nævnt meget positiv og har potentialet til at ændre hele DSB i retning mod en organisation med en god og sund sikkerhedskultur.

ER-dør sprunget op under kørsel (igen):

Årsagen var, at døren var fejljusteret. OGB spørger ind til involvering af Havarikommissionen og vil sikre, at de involverede LKF orienteres om afhjælpende tiltag.

Seniorordning

Så er vi ved at være i mål med en revideret seniorordning, som implementeres fra årsskiftet. Krav om virksomhedsanciennitet bortfalder og antallet af obligatoriske dage bliver derfor ens. Der kan overføres op til 9 seniortimer til efterfølgende år. LPO er bekymret for, at seniorer blandt det kørende personale står væsentligt dårlige end øvrige medarbejdere i DSB, når der tildeles seniordage ud over de obligatoriske og op til de maks. 12 årlige dage.

UA-udfordringer

Der er tilsyneladende medlemmer, som oplever, at deres saldo på UA-kontoen kører op og ned uden nogen umiddelbar årsag til dette. OGB besluttede derfor at gå ind i sagen og følge op overfor DSB.

Sommerferievalg

Ledelsen afholder sommerferievalget 2024. Valget afholdes på baggrund af vores ferieregler. LPO-grupperne skal derfor levere relevante data til DSB forud for sommerferievalget.

Pkt. 4 Kommende aktiviteter

Datoer lokalgruppe GF 2024

Uge	Ma	Ti	On	To	Fr
03-2024		Fa (16/1)	Ab /17/1)	Ar (18/1)	
04-2024	LKI (22/1)	Es (23/1)		Kh (25/1)	Næ (26/1)
05-2024			Kb (31/1)	Te (1/2)	
06-2024	Od (5/2)	Hg (6/2)	Nf (7/2)		

OGB deltager efter aftale med de enkelte lokalgrupper.

Medlemsmøder efterår 2023

Medlemsmødet i LKI-gruppen er endnu ikke afholdt (afholdes d. 8. november). Uagtet det, er der behov for evaluering af efterårets medlemsmøder, hvor fremmødet var væsentlig dårligere end tidligere år. Der er måske endda brug for et nyt koncept. OGB vil inddrage lokalgrupperne i den videre proces. Det sker i første omgang ved en drøftelse på det kommende LPO-seminar i november måned.

Repræsentantskabsmøde 2024

OGB besluttede at afholde Repræsentantskabsmødet 2024 d. 10. april i Valbyhus (DJ's nye lokaler på Bjerregårdsvej i Valby). Det afholdes møde med lokalgruppeformændene d. 11. april på samme lokation. OGB besluttede at invitere følgende gæster: Forbundsledelsen og områdegruppeformændene for TPO, LPO-S-tog og SPO.

Stuemøder efterår 2023

<p>Forslag til datoer og lokation</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Torsdag d. 9. nov. på Kh ca. kl. 08:15-12:45 (PK + OB) ➤ Mandag d. 27. nov. i Fa ca. kl. 15:00 – 19:00 (PK + OB) ➤ Tirsdag d. 28. nov. på Kh ca. 08:15 – 12:45 (PK + HSM) ➤ Mandag d. 11. dec. i Ar ca. 08:45 – 13:15 (PK + HSM) <p>Der udsendes en medlemsinfo om stuemøderne.</p>	
Pkt. 5	Økonomi
<p>Regnskab / regnskabsorientering</p> <p>Områdegruppekassereren fremlagde regnskabet og orienterede om økonomien. OGB godkendte det fremlagte regnskab og tog regnskabsorienteringen til efterretning</p>	
<p>Skift af revisionselskab, status</p> <p>Områdegruppekassereren har lavet en indtil videre ikke bindende aftale med et lokalt revisionsfirma i Silkeborg. HSM kom med opdatering, jf. beslutning på senest OGB-møde. OGB besluttede at udstyre HSM med et mandat til at forhandle en aftale med omtalte revisionselskab.</p>	
<p>Medlemskartotek, status</p> <p>KLJ og HSM gav en status på genopretning af medlemskartoteket og samarbejdet med lokalgrupperne i den anledning. OGB besluttede at arbejde videre med dette. Der gives en status på næste OGB-møde.</p>	
<p>Ansøgning fra Jubilæumsforeningen 1941 (Fredericia)</p> <p>OGB har modtaget ansøgning om tilskud til frokost i Jubilæumsforeningen af 1. oktober 1941 i Fredericia og besluttede at yde et mindre tilskud.</p>	
Pkt. 6	Nyhedsbrev – info fra områdegruppebestyrelsesmødet
<p>Info til lokalgruppeformænd og tillidsvalgte</p> <p>PK sender nyhedsbrev indenfor 5 dage</p>	
<p>Medlemsinformation(er)</p> <p>Mulige medlemsinformationer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sorg og glæde • Rekruttering understøtter depottilpasningen • Stuemøder efteråret 2023 – datoer • Forvarsel AMIR-valg • Opfølgende om AMIR-valg <p>OGB besluttede at arbejde videre med overstående.</p>	
Pkt. 7	Godkendelse af referat
<p>Referat godkendt (underskrevet referat opbevares af OGB).</p>	