Love for Lokomotiv-personalet i Kalundborg

§1. Generalforsamling er gruppens højeste myndighed i indre anliggender. De vedtagne ændringer skal være i overensstemmelse med afdelingens og forbundets love.

§2. Gruppens ordinære generalforsamling og lovligt indvarslet ekstraordinær generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset de fremmødte medlemmers antal. *Indkommende forslag til ordinær og ekstraordinær generalforsamling, kan sendes til urafstemning, hvis bestyrelsen beslutter dette.*

§3. Gruppen afholder ekstraordinær generalforsamling eller møder, så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt eller når der foreligger sager, der kræver hurtig behandling.

§4. På skriftligt forlangende fra mindst 1/3 af medlemmerne, er bestyrelsen forpligtiget til, med 8 dages varsel, at indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§5. Generalforsamlingen afholdes den sidste onsdag i januar. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde ændre datoen. Dette skal bekendtgøres 2 måneder før afholdelse. Dagsordenen bringes til medlemmernes kendskab senest 8 dage forinden. Øvrige møder fastsættes af bestyrelsen.

§6. Forslag, som ønskes behandlet på ekstraordinær generalforsamling eller medlemsmøde, skal være formanden i hænde senest 2 dage før disse afholdes. Til ordinær generalforsamling, dog senest 14 dage før, og disse bringes til medlemmernes kendskab samtidig med dagsordenen.

§7. Emner/sager der ønskes behandlet/belyst til DJ-Kongressen, behandles på ordinær generalforsamling i samme år, som Kongressen finder sted, således det kan medtages på LPO's områdegruppe-bestyrelsesmøde.

§8. Medlemsmøder og generalforsamlinger protokolleres og godkendes på efterfølgende ordinære generalforsamlinger. Protokollen fremlægges på stuen 8 dage før ordinær generalforsamling, til gennemlæsning.

§9. Afstemning sker almindeligvis ved håndsoprækning, skriftlig når et forslag herom fremsættes.

§10. Bevilling af gruppens eventuelle overskud kan kun finde sted på ordinær generalforsamling. Forslag herom skal bekendtgøres på dagsordenen. Bestyrelsen disponerer over midler af gruppens kasse, hvor det skønnes nødvendigt.

§11. Bestyrelsen består af 3 personer: Formand, Kasserer og et Bestyrelsesmedlem. På valg lige år: Formanden, en bilagskontrollant, en bestyrelsessuppleant og en bilagskontrollantsuppleant. Ved flere kandidater til formandsposten skal der afholdes urafstemning. På valg ulige år: Kassereren, et bestyrelsesmedlem, en bilagskontrollant, en bestyrelsessuppleant og en bilagskontrollantsuppleant.

§12. Kassereren fører gruppens regnskab. Kassebeholdningen må ikke overstige Kr. 2000. Beløbet kan øges efter aftale i bestyrelsen f.eks. ved studieture eller anden fælles aktivitet. Resten skal indsættes i en bank. Kassereren anvender Visa- Dankort til den af bestyrelsen fastsatte bankforbindelse. Kassereren fremlægger på gruppeforsamlinger et skriftligt, revideret regnskab og er i øvrigt forpligtiget til at holde gruppebestyrelsen orienteret om gruppens økonomi, ved fremlæggelse af kvartalsvis regnskab.

§13. Bestyrelsen beslutter om et medlem skal indgå i et nedsat festudvalg.

§14. Alle henvendelser til personalelederen på gruppens vegne må kun foretages af formanden eller af et bestyrelses-medlem, når bestyrelsen har gennemdrøftet og er enige om eventuelle sager. Dog kan bestyrelsen tilkaldes ved forhandlinger. For turens vedkommende dog tur-repræsentanten.

§15. Ved dødsfald sender gruppen en krans med bånd til afdøde gruppemedlemmer, disses ægtefæller og hjemmeboende børn. Der sendes en opmærksomhed ved gruppemedlemmers jubilæum, bryllup, runde fødselsdage samt 65 års fødselsdage. Der uddeles en flaske til de pensionister der kommer til spisningen efter generalforsamlingen, som det foregående år har haft "rund" fødselsdag. Der sendes en buket blomster og et kort til nybagte forældre (gruppemedlemmer). Blomster sendes til gruppemedlemmer der indlægges på sygehus. Blomster sendes til gruppemedlemmer der går hjem på pension. Blomster kan sendes til begravelse når bestyrelsen finder det passende.

§16. Når nye medlemmer tilgår gruppen, sørger bestyrelsen for at de får udleveret love, telefonliste, lokale ture og ferieregler.

§17. Er man lovligt forhindret til generalforsamlingen, kan man afgive stemme via fuldmagt. Fuldmagten skal være givet til bestyrelsen senest ved generalforsamlingens start. Fuldmagten er kun gældende for det enkelte punkt på dagsordenen, Fuldmagten er kun gældende for den præcise ordlyd som udsendt på dagsordenen.

§18. Når et forslag sendes til urafstemning, er det formandens opgave at udsende stemmesedler, enten i papirform, e-mail eller E-Boks, som skal igennem DJ. Valget løber i 14 dage fra stemmesedlerne er uddelt. Formanden og et andet medlem af bestyrelsen står for optælling af stemmerne. Det vil være simpelt flertal af JA eller NEJ stemmer som afgøre valget.

Rettet på Ordinær Generalforsamling 25. januar 2023
LPO-Kalundborg